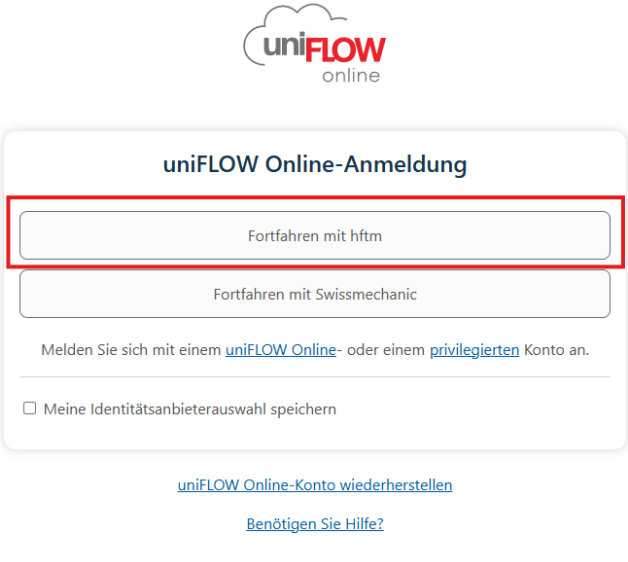
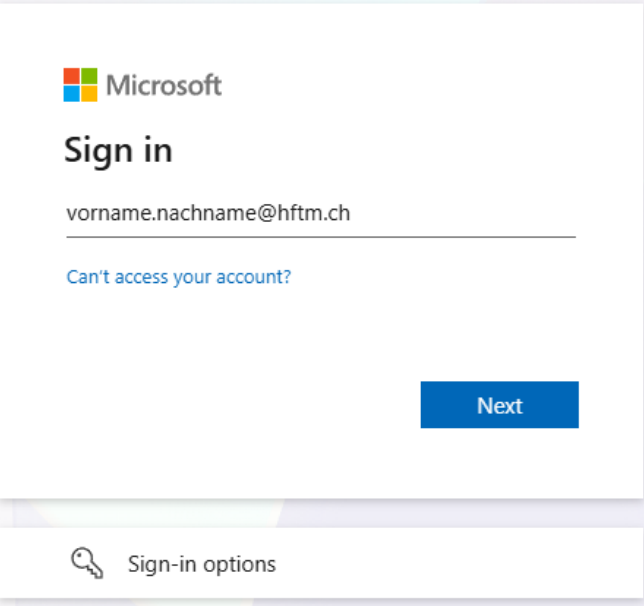
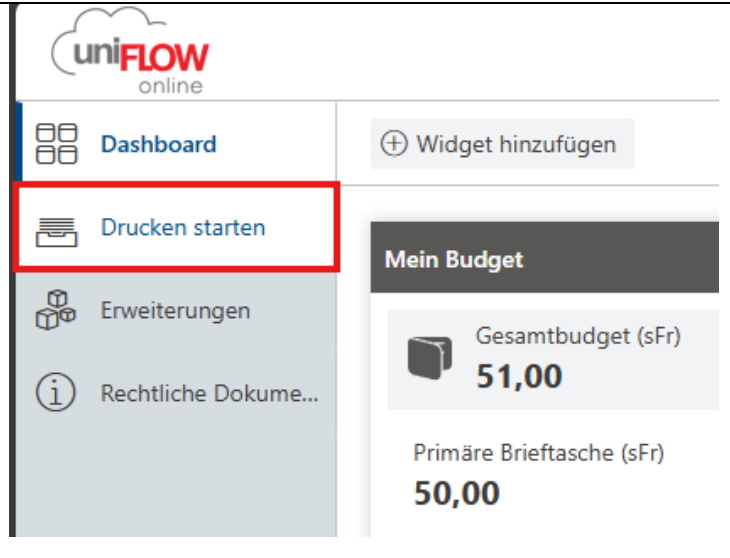
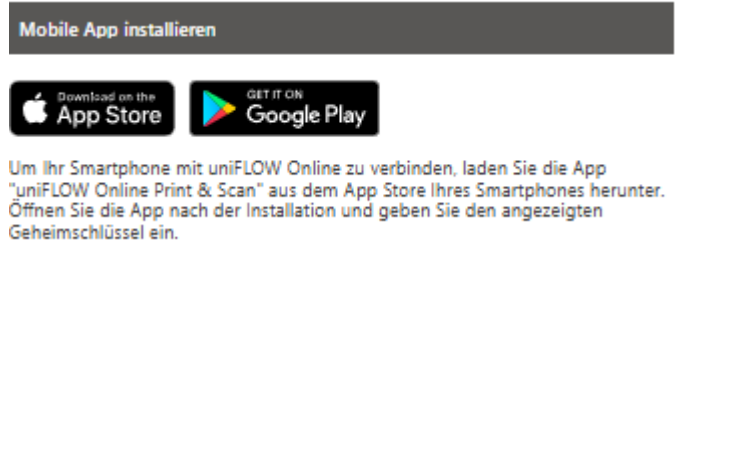
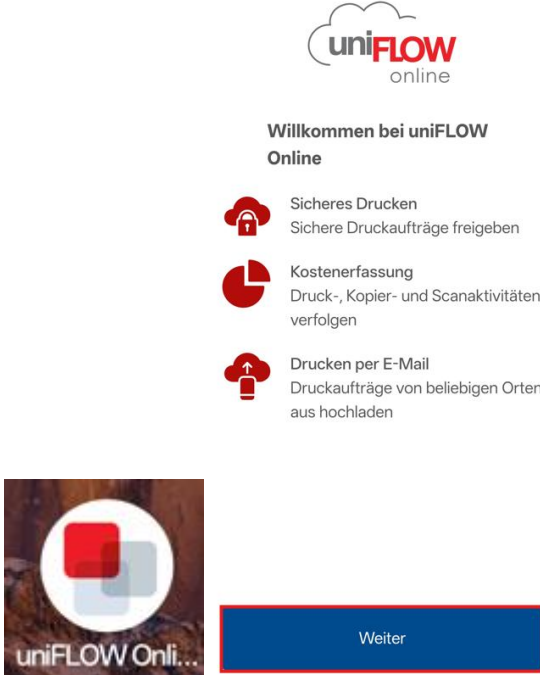



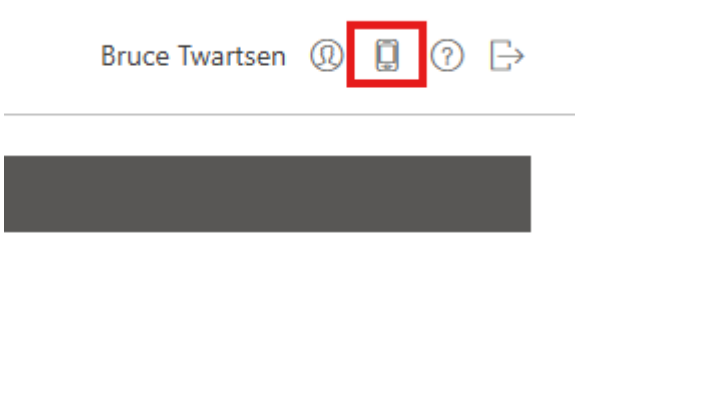
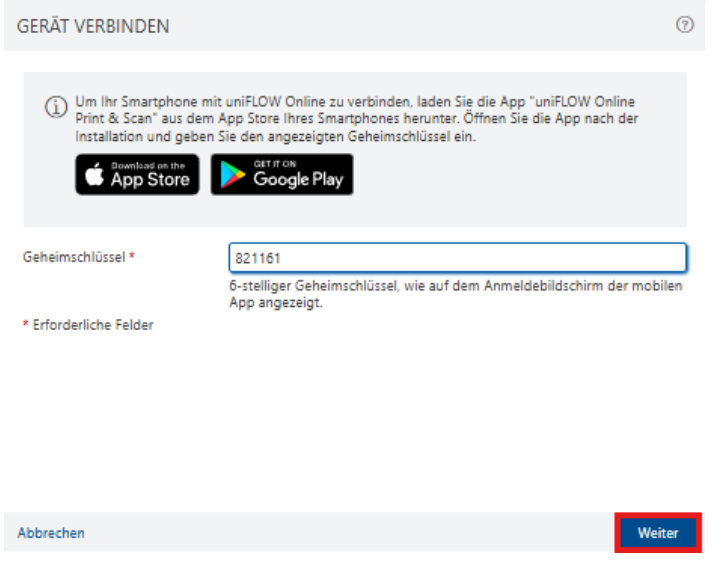
Imprimer le mode d'emploi en ligne

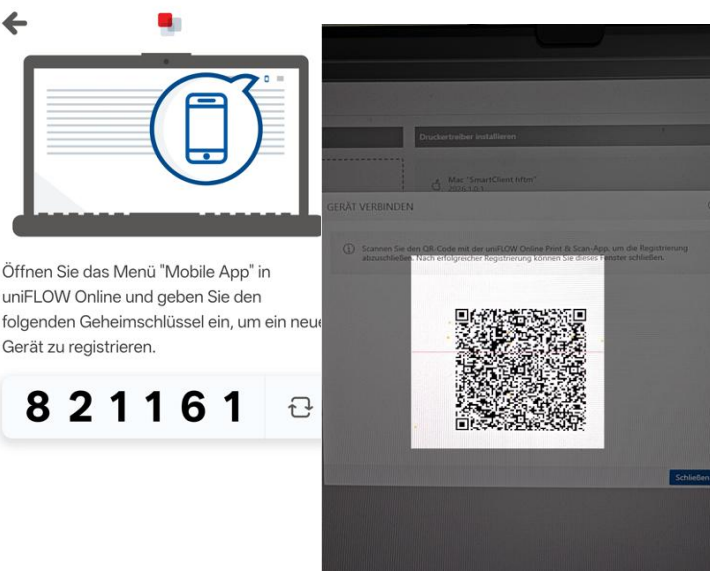
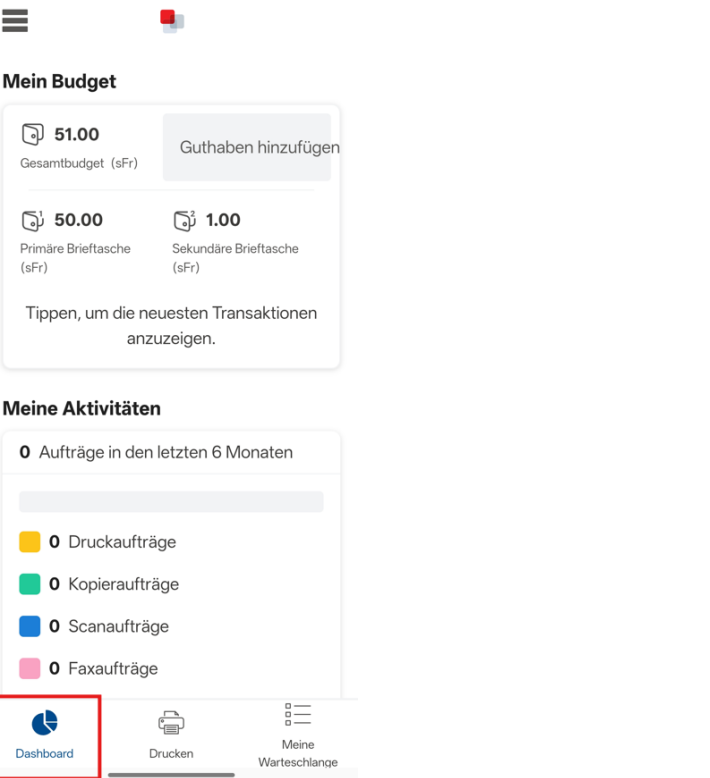
Connecter le smartphone à l'imprimante.

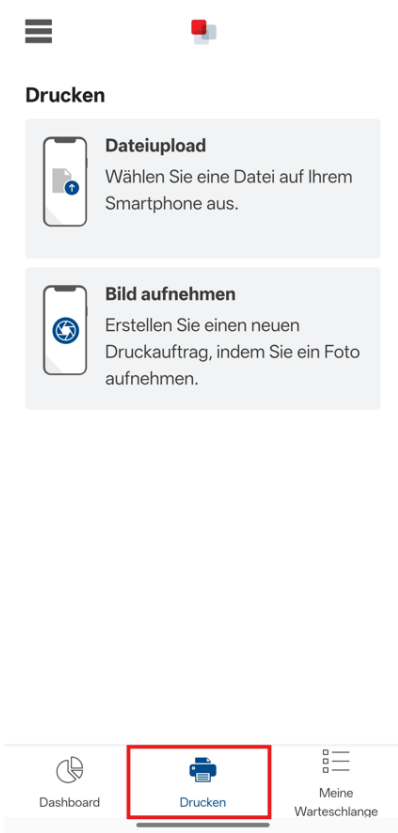
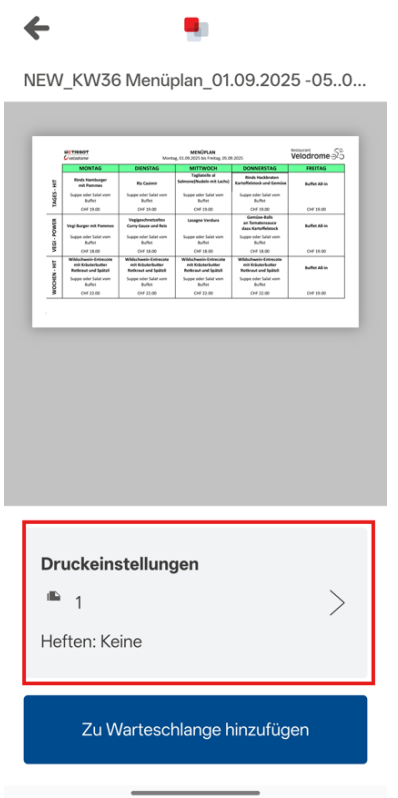
<p>site web https://hftm.eu.uniflowonline.com accéder à. Cliquez sur « Continuer avec hftm ».</p>	 <p>The screenshot shows the 'uniFLOW Online-Anmeldung' page. At the top is the 'uniFLOW online' logo. Below it is a white box with the title 'uniFLOW Online-Anmeldung'. Inside this box, there are two buttons: 'Fortfahren mit hftm' (highlighted with a red border) and 'Fortfahren mit Swissmechanic'. Below the buttons, there is a line of text: 'Melden Sie sich mit einem uniFLOW Online- oder einem privilegierten Konto an.' and a checkbox labeled 'Meine Identitätsanbietersauswahl speichern'. At the bottom of the white box, there are two links: 'uniFLOW Online-Konto wiederherstellen' and 'Benötigen Sie Hilfe?'.</p>
<p>Se connecter avec un compte Office hftm. vorname.nachname@hftm.ch Mot de passe</p>	 <p>The screenshot shows the Microsoft 'Sign in' page. At the top is the Microsoft logo. Below it is the text 'Sign in'. There is an input field containing the email address 'vorname.nachname@hftm.ch'. Below the input field, there is a link: 'Can't access your account?'. At the bottom right of the sign-in area, there is a blue button labeled 'Next'. Below the sign-in area, there is a link with a key icon: 'Sign-in options'.</p>

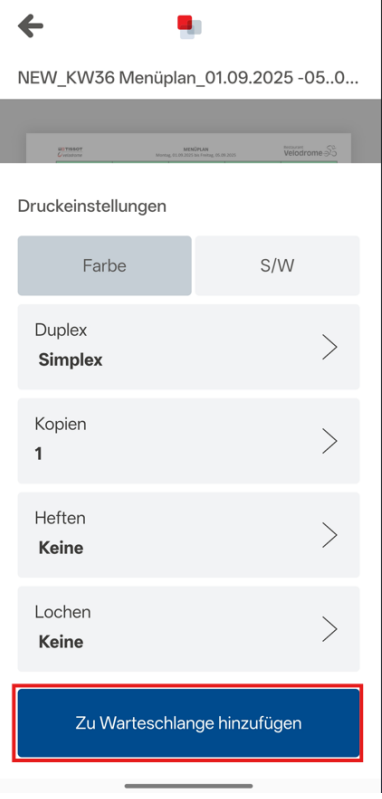
<p>Cliquez sur «Lancer l'impression» en haut à gauche</p> <p>Téléchargez les applications en fonction du fournisseur. Vous pouvez soit les rechercher dans l'App Store de votre système d'exploitation, soit les télécharger en cliquant sur l'image.</p> <p>Liens directs :</p>	 <p>The screenshot shows the uniFLOW online dashboard. At the top left is the logo 'uniFLOW online'. Below it is a navigation menu with 'Dashboard' (selected), 'Drucken starten' (highlighted with a red box), 'Erweiterungen', and 'Rechtliche Dokume...'. To the right of the menu is a 'Widget hinzufügen' button. Below the menu is a 'Mein Budget' section showing 'Gesamtbudget (sFr) 51,00' and 'Primäre Brieftasche (sFr) 50,00'.</p>
<p>Apple: uniFLOW Online Print & Scan App - App Store</p> <p>Android: uniFLOW Online Print & Scan – Apps bei Google Play</p>	 <p>The section is titled 'Mobile App installieren'. It features two buttons: 'Download on the App Store' and 'GET IT ON Google Play'. Below the buttons, the text reads: 'Um Ihr Smartphone mit uniFLOW Online zu verbinden, laden Sie die App "uniFLOW Online Print & Scan" aus dem App Store Ihres Smartphones herunter. Öffnen Sie die App nach der Installation und geben Sie den angezeigten Geheimschlüssel ein.'</p>

<p>Ouvrez l'application uniFLOW Online. Cliquez sur « Continuer ».</p>	
<p>Saisissez le code affiché, comme indiqué à l'étape suivante.</p>	

<p>Cliquez sur l'icône représentant un smartphone en haut à droite de la page Web Uniflowonline</p>	
<p>Saisissez le code qui s'affiche sur votre téléphone portable. Cliquez sur « Continuer ».</p>	

<p>À présent, scannez le code affiché sur le site web à l'aide de votre smartphone en cliquant sur « Scanner le code QR ». Cliquez sur « Fermer ».</p>	 <p>Öffnen Sie das Menü "Mobile App" in uniFLOW Online und geben Sie den folgenden Geheimschlüssel ein, um ein neues Gerät zu registrieren.</p> <p>8 2 1 1 6 1</p> <p>QR-Code scannen</p>
<p>L'application est désormais connectée. Sur le tableau de bord, vous pouvez désormais consulter le budget et les statistiques d'utilisation de l'application.</p>	 <p>Mein Budget</p> <p>51.00 Gesamtbudget (sFr) Guthaben hinzufügen</p> <p>50.00 Primäre Brieftasche (sFr) 1.00 Sekundäre Brieftasche (sFr)</p> <p>Tippen, um die neuesten Transaktionen anzuzeigen.</p> <p>Meine Aktivitäten</p> <p>0 Aufträge in den letzten 6 Monaten</p> <ul style="list-style-type: none">0 Druckaufträge0 Kopieraufträge0 Scanaufträge0 Faxaufträge <p>Dashboard Drucken Meine Warteschlange</p>

<p>Pour imprimer depuis votre smartphone, cliquez sur « Imprimer » en bas au centre. Vous pouvez choisir entre « Télécharger un fichier » et « Prendre une photo ».</p>	 <p>Drucken</p> <p>Dateiupload Wählen Sie eine Datei auf Ihrem Smartphone aus.</p> <p>Bild aufnehmen Erstellen Sie einen neuen Druckauftrag, indem Sie ein Foto aufnehmen.</p> <p>Dashboard Drucken Meine Warteschlange</p>																														
<p>Si vous sélectionnez « Téléchargement de fichier », vous pouvez télécharger une image ou un fichier depuis la mémoire de votre smartphone. Si vous sélectionnez « Prendre une photo », vous pouvez prendre une photo d'un document, puis la mettre en forme à l'aide de l'outil. En cliquant sur « Paramètres d'impression », vous pouvez définir les propriétés du travail d'impression.</p>	 <p>← NEW_KW36 Menüplan_01.09.2025 -05..0...</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>MONTAG</th> <th>DINNSTAG</th> <th>MITTDIENSTAG</th> <th>DONNERSTAG</th> <th>FREITAG</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Planung...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> </tr> <tr> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> </tr> <tr> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> </tr> <tr> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> </tr> <tr> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> <td>...</td> </tr> </tbody> </table> <p>Druckeinstellungen</p> <p>1 ></p> <p>Heften: Keine</p> <p>Zu Warteschlange hinzufügen</p>	MONTAG	DINNSTAG	MITTDIENSTAG	DONNERSTAG	FREITAG	Planung...
MONTAG	DINNSTAG	MITTDIENSTAG	DONNERSTAG	FREITAG																											
Planung...																											
...																											
...																											
...																											
...																											

<p>Une fois les paramètres définis, vous pouvez enregistrer la tâche en cliquant sur « Ajouter à la file d'attente ».</p>	
<p>Dans «Ma file d'attente», vous pouvez désormais valider les travaux et les imprimer. Cliquez sur «Valider» en bas à droite, puis scannez le code QR sur l'imprimante.</p>	